

ДУМА АСБЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
34 заседание ВОСЬМОГО созыва

РЕШЕНИЕ

24.04.2025 34/10

**Об утверждении Положения об управлении муниципальным имуществом,
составляющим муниципальную казну Асбестовского муниципального округа**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 22, 53 Устава Асбестовского муниципального округа,

Дума Асбестовского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об управлении муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Асбестовского муниципального округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу Решение Думы Асбестовского городского округа от 29.11.2007 № 54/6 «Об утверждении Положения об организации управления и учета муниципальной казны Асбестовского городского округа».

3. Настоящее Решение опубликовать в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник», разместить в сетевом издании «Асбестовский рабочий» в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru), на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети «Интернет» по адресу (www.asbestadm.ru).

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления и социальной политики Думы Асбестовского муниципального округа (А.П. Русских).

Председатель Думы
Асбестовского муниципального округа

Исполняющий обязанности главы
Асбестовского муниципального округа

_____ Л.Ю. Ремезов

_____ Е.А. Плеханов

УТВЕРЖДЕНО

Решением Думы
Асбестовского муниципального
округа
от 24.04.2025 № 34/10

Положение об управлении муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Асбестовского муниципального округа

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Асбестовского муниципального округа и устанавливает общие принципы и порядок управления муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Асбестовского муниципального округа.

2. Муниципальная казна Асбестовского муниципального округа - средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями Асбестовского муниципального округа.

В состав муниципальной казны Асбестовского муниципального округа входят:

- 1) денежные средства в валюте Российской Федерации;
- 2) ценные бумаги в валюте Российской Федерации;
- 3) здания, сооружения, жилые и нежилые помещения;
- 4) земельные участки, а также иные природные ресурсы, которые в соответствии с федеральным законодательством разграничены в собственность Асбестовского муниципального округа;
- 5) иное недвижимое имущество;
- 6) движимое имущество;
- 7) акции и доли в праве общей собственности;
- 8) имущественные права и иное имущество, включая права пользования объектами интеллектуальной собственности, которые в соответствии с федеральным законодательством могут находиться в собственности Асбестовского муниципального округа;
- 9) драгоценные металлы, природные и драгоценные камни;
- 10) иные материальные запасы;
- 11) недвижимое имущество концедента, составляющее казну;
- 12) движимое имущество концедента, составляющее казну;
- 13) произведенные активы (земля) концедента, составляющие казну;
- 14) нематериальные активы концедента, составляющие казну.

Действие настоящего Положения не распространяется на управление денежными средствами бюджета Асбестовского муниципального округа, составляющими муниципальную казну.

3. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) управление муниципальным имуществом - организованный процесс принятия и исполнения решений по вопросам учета, содержания муниципального имущества, владения, пользования и распоряжения таким имуществом;

2) муниципальное имущество (за исключением средств местного бюджета), составляющее муниципальную казну - движимое или недвижимое имущество, находящееся в собственности Асбестовского муниципального округа, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями;

3) учет муниципального имущества Асбестовского муниципального округа - получение, экспертиза и хранение документов, содержащих сведения о муниципальном имуществе, и внесение указанных сведений в реестр муниципального имущества Асбестовского муниципального округа (далее - Реестр) в объеме, необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом;

4) объект учета - муниципальное имущество, в отношении которого осуществляется учет и сведения о котором подлежат отражению в Реестре, а также в документах, предусмотренных законодательством Российской Федерации о бюджетном учете;

5) реестр муниципальной собственности Асбестовского муниципального округа - муниципальная информационная система, представляющая собой организационно упорядоченную совокупность документов и информационных технологий, реализующих процессы учета муниципального имущества Асбестовского муниципального округа и предоставления сведений о нем.

4. Распределение правомочий в сфере управления муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Асбестовского муниципального округа:

4.1. Дума Асбестовского муниципального округа утверждает:

- порядки управления, распоряжения муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Асбестовского муниципального округа, включая списание муниципального имущества;
- прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества;
- утверждает условия приватизации муниципального имущества;
- условия аренды муниципального имущества сроком более 10 лет.

4.2. Администрация Асбестовского муниципального округа (далее - Администрация):

- исполняет полномочия собственника Асбестовского муниципального округа по владению, содержанию, пользованию и распоряжению муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну, обеспечивает судебную защиту прав от имени Асбестовского муниципального округа непосредственно либо в лице уполномоченных муниципальных учреждений, отраслевых (функциональных) органов в соответствии с их компетенцией, определяемой Уставами указанных

муниципальных учреждений, положениями об указанных органах (далее - Уполномоченные органы);

- наделяет полномочиями Уполномоченные органы в сфере управления муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Асбестовского муниципального округа, включая его содержание;

- утверждает муниципальные программы, включающие мероприятия по управлению и содержанию муниципального имущества, составляющего муниципальную казну Асбестовского муниципального округа;

- исполняет иные полномочия, предусмотренные Уставом Асбестовского муниципального округа.

4.3. Функциональный орган администрации Асбестовского муниципального округа - Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского муниципального округа (далее - ОУМИ) как Уполномоченный орган:

- исполняет функции по бюджетному учету муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, и учету в Реестре муниципального имущества Асбестовского муниципального округа;

- действует в интересах Асбестовского муниципального округа и заключает сделки по приватизации муниципального имущества в соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества, по передаче муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование, по распоряжению земельными участками;

- администрирует неналоговые доходы от использования муниципального имущества, составляющего муниципальную казну Асбестовского муниципального округа;

- обеспечивает государственную регистрацию права собственности Асбестовского муниципального округа на недвижимое имущество, принятое в муниципальную собственность, а также государственную регистрацию изменения сведений о таком имуществе, в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;

- обеспечивает иные функции по распоряжению и управлению муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Асбестовского муниципального округа, в соответствии с Положением об отделе.

Глава 2. Учет имущества муниципальной казны

1. Бюджетный и реестровый учет муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется ОУМИ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

2. ОУМИ осуществляет учет муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, путем внесения сведений об объектах учета в Реестр муниципального имущества Асбестовского муниципального округа в порядке, установленном Приказом Минфина России от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» и Положением об особенностях ведения реестра муниципального имущества в Асбестовском муниципальном округе, утвержденным правовым актом

Администрации. Выписка из Реестра муниципального имущества Асбестовского муниципального округа является документом, подтверждающим учет муниципального имущества в Реестре.

3. ОУМИ осуществляет бюджетный учет операций с имуществом муниципальной казны в соответствии с Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Минфина России от 15.06.2021 № 84н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Государственная (муниципальная) казна».

4. Для проверки фактического наличия и состояния имущества муниципальной казны ОУМИ проводятся его плановые и внеплановые инвентаризации в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 января 2023 года № 4н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация», нормативными актами органа местного самоуправления. Состав объектов учета и сроки инвентаризации имущества муниципальной казны ежегодно утверждаются приказом ОУМИ.

5. Проведение инвентаризации обязательно в случаях:

5.1. Распоряжения муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну (передача в аренду, пользование, прием имущества при прекращении прав владения, передаче в частную собственность, передаче в государственную собственность).

5.2. Составления годовой бухгалтерской отчетности (кроме имущества, инвентаризация которого проводилась не ранее 1 октября отчетного года). Инвентаризация основных средств проводится не реже одного раза в три года, а библиотечных фондов - одного раза в пять лет.

5.3. Смены материально ответственных лиц.

5.4. Выявления фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества.

5.5. Стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями.

5.6. В других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. В случае проведения капитального ремонта и реконструкции, зачисления в муниципальную казну имущества, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов ликвидированных муниципальных унитарных предприятий или муниципальных учреждений, переданного Асбестовскому муниципальному округу, проводится его обязательная внеплановая инвентаризация.

7. В целях повышения эффективности использования имущества муниципальной казны, развития конкуренции не допускается нахождение в муниципальной казне непрофильных активов и нераспределенного муниципального имущества балансодержателям.

Глава 3. Поступление имущества в муниципальную казну

1. В составе муниципальной казны может находиться имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, определенных действующим законодательством.

2. Источниками формирования муниципальной казны может быть имущество:

1) переданное в состав муниципальной казны муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными казенными, бюджетными или автономными учреждениями;

2) вновь созданное или приобретенное за счет денежных средств бюджета Асбестовского муниципального округа;

3) переданное в собственность Асбестовского муниципального округа в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о разграничении государственной собственности на федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность;

4) переданное в собственность Асбестовского муниципального округа в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о разграничении предметов ведения и полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;

5) переданное в собственность Асбестовского муниципального округа юридическими и физическими лицами по гражданско-правовым договорам;

6) поступившее в собственность Асбестовского муниципального округа на иных законных основаниях.

В случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 5, 6 настоящего пункта, решение о приеме имущества в муниципальную казну Асбестовского муниципального округа оформляется постановлением Администрации.

В случаях, предусмотренных подпунктами 3, 4 настоящего пункта, решение о приеме имущества в муниципальную собственность оформляется правовым актом уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации или субъекта Российской Федерации.

3. Имущество, не закрепленное на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, признается находящимся в составе муниципальной казны с момента его приобретения в муниципальную собственность.

4. Прием имущества в муниципальную казну производится при условии предоставления передающей стороной правоустанавливающей и технической документации, обеспечивающей постановку на реестровый и бюджетный учет, а также государственную регистрацию прав на данные вещи.

5. При приеме имущества в муниципальную казну соответствующие сведения отражаются в Реестре муниципального имущества Асбестовского муниципального округа и бюджетном учете.

Глава 4. Выбытие имущества из муниципальной казны

1. Основаниями для выбытия муниципального имущества из состава муниципальной казны являются:

1) прекращение права муниципальной собственности на муниципальное имущество, в том числе в результате списания муниципального имущества по причинам физического, морального износа, ликвидация (в том числе сноса объектов недвижимости) или гибели (уничтожения), хищения имущества;

2) закрепление муниципального имущества за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения или за муниципальными казенными, бюджетными или автономными учреждениями на праве оперативного управления.

2. Отчуждение муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о приватизации.

3. Муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну, может быть передано в государственную собственность Российской Федерации, государственную собственность субъектов Российской Федерации или в собственность иных муниципальных образований в соответствии с законодательством Российской Федерации о разграничении государственной собственности или о разграничении предметов ведения и полномочий, а также путем заключения гражданско-правовых договоров в отношении движимого имущества.

Решение о передаче объектов движимого и недвижимого муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, оформляется постановлением Администрации.

4. Списание муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется в порядке, определенном Думой Асбестовского муниципального округа.

5. При выбытии муниципального имущества из состава муниципальной казны соответствующие изменения отражаются в Реестре муниципального имущества Асбестовского муниципального округа и бюджетном учете.

Глава 5. Пользование имуществом муниципальной казны

1. Муниципальное имущество, составляющее муниципальную казну, может быть передано во временное владение и (или) пользование, в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации в порядке, определенном решениями Думы Асбестовского муниципального округа.

2. Договоры аренды, безвозмездного пользования, а также иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, заключаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. ОУМИ осуществляет контроль целевого использования имущества муниципальной казны, переданного во временное владение и (или) пользование, его сохранности в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче муниципального имущества во временное владение и (или) пользование.

4. За ненадлежащее использование имущества, составляющего муниципальную казну, пользователи муниципального имущества (физические

и юридические лица) несут ответственность в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче муниципального имущества во временное владение и (или) пользование, настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

5. Доходы от пользования и продажи имущества муниципальной казны направляются в бюджет Асбестовского муниципального округа.

Глава 6. Содержание имущества муниципальной казны

1. Содержание имущества муниципальной казны осуществляется путем поддержания имущества в исправном состоянии и обеспечения его сохранности (в том числе защиты от посягательств третьих лиц).

2. ОУМИ организует мероприятия по содержанию и обеспечению сохранности движимого и недвижимого муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, в рамках полномочий, определенных Положением об отделе, осуществляет контроль сохранности имущества муниципальной казны, переданного во владение, подлежащего приватизации, в том числе путем заключения договоров об организации содержания, об охране за счет денежных средств бюджета Асбестовского муниципального округа, в соответствии с утвержденной сметой расходов на основании правового акта органа местного самоуправления - Администрации.

3. При передаче прав владения и (или) пользования имуществом, составляющим муниципальную казну, в соответствующие договоры включаются условия об обязательствах лиц, которым передается такое имущество по обеспечению сохранности и содержания объектов муниципальной казны, включая риск случайной гибели и случайного повреждения имущества.

4. В бюджете Асбестовского муниципального округа ежегодно предусматриваются денежные средства на содержание муниципального имущества, составляющего муниципальную казну, предназначенные для покрытия затрат на:

- 1) инвентаризацию, оценку имущества муниципальной казны;
- 2) техническое обследование объектов недвижимости, включая отбор лиц, уполномоченных проводить такое обследование;
- 3) организацию торгов, предметом которых является право заключить концессионные соглашения, договоры аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, составляющим муниципальную казну, иные договоры, предусматривающие переход прав владения и (или) пользования в отношении данного имущества, договоры об отчуждении имущества, договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций с использованием муниципального имущества;
- 4) ликвидацию (снос) объектов недвижимости, включенных в состав муниципальной казны;
- 5) обеспечение сохранности имущества, составляющего муниципальную казну, за исключением случаев перехода данных обязанностей на пользователей объектов в соответствии с условиями договоров о пользовании объектами;

б) обеспечение содержания имущества, составляющего муниципальную казну, за исключением случаев перехода данных обязанностей на пользователей указанного имущества в соответствии с федеральным законом и условиями договоров о пользовании имуществом;

7) расходы на оплату государственных пошлин, установленных действующим законодательством;

8) судебные расходы.

5. Планирование затрат, перечисленных в пункте 1 настоящей статьи, осуществляют Уполномоченные органы в рамках соответствующих муниципальных программ.

6. Пользователи муниципального имущества - юридические и физические лица, а также Уполномоченные органы, должностные лица органов местного самоуправления, совершившие действия, повлекшие ущерб для муниципальной казны или принявшие противоправные решения, несут ответственность, установленную действующим законодательством.